

<b>Lernsituation</b>	<b>6</b>	<b>Ablage effizient organisieren</b>
<b>Lernaufgabe</b>	6.1	Nach welchen Ordnungsmerkmalen legen Sie ein Schriftstück ab?

Phasen/Strategien	Nr.	Mein Lernen sichtbar machen
⇒ Sich motivieren ⇒ Arbeitsplatz gestalten		Welches Ziel hat diese Lernaufgabe für mich?
<b>Informieren</b> ⇒ Lesestrategie ⇒ Gefühle steuern ⇒ Informationen verwerten	1	Welche Arbeitstechnik habe ich zum Zuordnen der Regeln verwendet?
<b>Planen/Entscheiden</b> ⇒ Mit Zeit umgehen ⇒ Teamverhalten	2 - 4	Welche Schwierigkeiten hatte ich bei dieser Aufgabe? Was hat mich abgelenkt?
<b>Ausführen</b> ⇒ Informationen verwerten ⇒ Konzentrieren ⇒ Teamverhalten	2 - 6	Was ist in unserer Tandemarbeit gut gelaufen?
<b>Präsentieren/Bewerten</b> ⇒ Nachhaltig präsentieren ⇒ Andere und sich selbst bewerten	7 - 9	Welche Tipps konnte ich den anderen Tandems geben?
<b>Reflektieren</b> ⇒ Sich selbst kontrollieren		Wo konnte ich gut arbeiten, welche Belastungen haben mich gestört? Wie bin ich mit meinem Büro-Arbeitsplatz-Guide zufrieden?

Person	Datum	Gelesen
Schüler		
Lehrer		
Erzieher		